

Aanvullende voorwaarden MAM's Kinderopvang
(versie: augustus 2022)

Artikel	1	Toepasselijkheid	2
Artikel	2	Begripsbepaling	2
Artikel	3	Kindplaatsen	3
Artikel	4	Wijze van betaling	3
Artikel	5	Prijswijzigingen	3
Artikel	6	Niet benutten/ invullen van overeengekomen dagen/ dagdelen	4
Artikel	7	Beëindiging voor de ingebruikname plaatsingsovereenkomst	4
Artikel	8	Ziekte	4
Artikel	9	Aansprakelijkheid	4
Artikel	10	Verstrekking persoonsgegevens	5
Artikel	11	Gebruik MAM's app en ouderportaal	5
Artikel	12	E-mail en sms gebruik	5
Artikel	13	Wijzigingen	5
Artikel	14	Toegang weigeren	6
Artikel	15	Sluitingsdagen	6
Artikel	16	Wijziging aanvullende voorwaarden	6

1. Toepasselijkheid

Deze aanvullende voorwaarden van MAM's Kinderopvang B.V. en daarmee gelieerde entiteiten (hierna: "MAM's") van maart 2021 (hierna: "aanvullende voorwaarden") zijn, net als de algemene voorwaarden van de brancheorganisatie kinderopvang versie 2017 die MAM's toepast (hierna: "algemene voorwaarden"), van toepassing op alle contracten die met betrekking tot kinderopvang worden aangegaan door MAM's en de Ouder.

Als er strijd is tussen de aanvullende voorwaarden en de algemene voorwaarden prevaleren de laatste.

2. Begripsbepaling

Algemene voorwaarden: MAM's algemene voorwaarden behorende bij en van toepassing op de Kinderopvang tussen Ouder en MAM's.

Aanvullende voorwaarden: deze aanvullende voorwaarden van MAM's behorende bij en van toepassing op de Kinderopvang tussen Ouder en MAM's.

Buitenschoolse opvang: kinderopvang verzorgd door een kindercentrum voor kinderen in de leeftijd dat ze naar het basisonderwijs kunnen gaan, waarbij opvang wordt geboden voor of na de dagelijkse schooltijd, evenals gedurende vrije dagen of middagen en in de schoolvakanties.

Dagdeel: een deel van een werkdag. Een werkdag bestaat uit 2 dagdelen. De start- en eindtijd van een dagdeel kunnen per vestiging van MAM's verschillen. Een werkweek bestaat uit 10 dagdelen. Een dagdeel kan op verzoek mogelijk worden uitgebreid.

Dagopvang: kinderopvang verzorgd door een kindercentrum voor kinderen tot de leeftijd waarop zij het basisonderwijs volgen.

Kinderopvang: het bedrijfsmatig of anders dan om niet verzorgen, opvoeden en bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor de kinderen begint door MAM's.

LRK: Landelijk Register Kinderopvang

MAM's: MAM's Kinderopvang B.V. en daarmee gelieerde entiteiten.

Ouder: de ouder(s)/verzorger(s) van het kind/de kinderen op wie de kinderopvang betrekking heeft.

Overeenkomst: de overeenkomst van de kinderopvang tussen de Ouder en MAM's.

Schriftelijk: onder schriftelijk wordt ook 'elektronisch' verstaan, tenzij de wet zich daartegen verzet. Derhalve geldt een email als elektronisch, maar bijvoorbeeld niet een SMS of WhatsApp bericht.

Vakanties: de basisschoolvakanties.

Werkdagen: de dagen van een week die niet zijn een zaterdag, zondag, de algemeen erkende feestdagen en 3 sluitingsdagen van MAM's.

3. Kindplaatsen

- a. MAM's zal zich inspannen het overeengekomen aantal kindplaatsen of gedeelten van kindplaatsen aan de Ouder ter beschikking te stellen.
- b. MAM's is niet verplicht kinderen of Ouder toe te laten op de Kinderopvang wier gedrag (daaronder begrepen het niet nakomen van de verplichtingen van de Ouder zoals in de algemene voorwaarden is bepaald) en/of de gezondheidstoestand naar het oordeel van MAM's op welke wijze dan ook gevaar oplevert voor de overige aanwezige kinderen.
- c. Bij minder dan drie bezette kindplaatsen op een groep, behoudt MAM's zich het recht voor om een kindplaats eenzijdig op te zeggen met in achtneming van een opzegtermijn van een maand.

4. Wijze van betaling

- a. De Ouder heeft door het invullen en ondertekenen van het formulier "doorlopende machtiging," MAM's gemachtigd om het aan MAM's verschuldigde bedrag (zoals dat staat vermeld op het plaatsingsbewijs/contract en jaarlijks wordt geïndexeerd) van zijn/haar rekening te incasseren. De automatisch incasso vindt maandelijks plaats op of rond de 27ste van de maand.
- b. De Ouder ontvangt 5 dagen voorafgaand aan de automatische incasso een factuur per mail, die als vooraankondiging dient.
- c. In het geval de opdracht tot automatische incasso van de door de Ouder opgegeven rekening niet kan worden uitgevoerd (storno), wordt de Ouder hiervan schriftelijk, telefonisch of per mail op de hoogte gesteld en is de Ouder in verzuim. De Ouder is gehouden om de betaling binnen 14 dagen daarna zelf te voldoen. Indien het verschuldigde bedrag niet door MAM's is ontvangen binnen gemelde periode van 14 dagen, wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met administratiekosten en rente en zal zonder nadere waarschuwing het verschuldigde bedrag ter incasso uit handen worden gegeven en zijn die daarmee gepaard gaande kosten voor rekening van de Ouder.

5. Prijswijzigingen

De prijzen van MAM's worden per 1 januari van ieder jaar geïndexeerd op basis van de wijziging van het maandprijsindexcijfer volgens de consumentenprijsindex (CPI), reeks alle huishoudens (2000=100), gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek. Een dergelijke verhoging zal tenminste een maand tevoren schriftelijk aan de Ouder worden meegedeeld.

MAM's kan op grond van gestegen kosten en/of extra vraag overgaan tot verhoging van de tarieven. Deze verhoging zal tenminste een maand tevoren schriftelijk aan de Ouder worden meegedeeld, nadat de oudercommissie van MAM's hierover advies is gevraagd.

6. Niet benutten/invullen van overeengekomen dagen/dagdelen

Indien de Ouder de dagen/dagdelen die met MAM's zijn overeengekomen niet benut/invult, is desondanks het volledig overeengekomen bedrag voor deze plaats door de Ouder verschuldigd.

7. Beëindiging voor de ingebruikname plaatsingsovereenkomst/contract

- a) Tot 1 maand voor de eerste dag van plaatsing kan het plaatsingsovereenkomst/contract zonder kosten worden geannuleerd.
- b) Bij annulering in de periode van 1 maand voor de eerste dag van plaatsing tot 1 maand na de eerste dag van plaatsing wordt de overeengekomen vergoeding voor 1 maand kinderopvang in rekening gebracht.

8. Ziekte

Als een kind ziek is of om een andere reden niet kan komen, dan verwachten de MAM's Specialisten daarover tussen 7:30 en 9:00 uur bericht. Zieke kinderen kunnen niet worden toegelaten.

Wordt het kind tijdens de aanwezigheid bij MAM's ziek of wordt een ziekte geconstateerd, dan wordt de Ouder daarvan direct op de hoogte gesteld en zal de Ouder op verzoek van MAM's het kind ophalen, in elk geval indien het kind koorts heeft van meer dan 38 graden Celsius.

De Ouder verleent MAM's op voorhand toestemming om, in geval naar het oordeel van de MAM's begeleiders onverwijld medisch handelen noodzakelijk is, naar bevind van zaken te handelen en is MAM's bevoegd om een huisarts/ziekenhuis naar eigen keuze te bepalen.

9. Aansprakelijkheid

MAM's is niet aansprakelijk voor schade, verlies en/of diefstal van eigendommen van de Ouder en of het kind.

MAM's is nimmer voor meer aansprakelijk dan voor het bedrag dat aan MAM's wordt uitgekeerd krachtens een desbetreffende verzekering.

MAM's is niet aansprakelijk voor enige directe of indirecte gevolgschade.

10. Verstrekking persoonsgegevens

MAM's heeft een overeenkomst met partnerschap met de Belastingdienst. Het partnerschap verplicht MAM's om maandelijks de opvanggegevens van de opvangkinderen aan de Belastingdienst te verstrekken. Om controle ten aanzien van de uitkering kinderopvangtoeslag door de Belastingdienst mogelijk te maken, dient het BSN en de geboortedatum van de Ouder en het kind tijdig aan MAM's te worden verstrekt. Met het oog op de verstrekking van kinderopvangtoeslag verplicht de Belastingdienst MAM's de identiteit van de Ouder en hun kind te controleren aan de hand van een geldig identiteitsbewijs.

MAM's aanvaardt geen aansprakelijkheid voor teveel of te weinig ontvangen kinderopvangtoeslag. MAM's is uitsluitend verantwoordelijk voor het verstrekken van de juiste opvanggegevens zoals het uurtarief, het Landelijk Register Kinderopvang LRK nummer en de gemiddelde opvanguren per maand.

11. Gebruik MAM's app en ouderportaal

MAM's maakt gebruik van de MAM's app in combinatie met een ouderportaal. Deze app is speciaal ontwikkeld voor de kinderopvang. Het is een veilige en persoonlijke internetomgeving om de Ouder (meer) te betrekken bij de opvang van hun kind.

De MAM's app is het enige digitale communicatiemiddel tussen Ouder en de MAM's begeleiders. Nieuwsbrieven, aankondigingen en andere digitale berichten worden niet meer per e-mail verzonden. Dit geldt niet voor facturen en jaaropgaven. Deze worden wel via de mail verstrekt.

12. E-mail en sms gebruik

Door het ondertekenen van het MAM's- plaatsingsbewijs geeft de Ouder toestemming om per mail, en/of sms informatie te ontvangen van MAM's.

13. Wijzigingen

- a. Wijzigingen met betrekking tot de gegevens zoals vermeld op het plaatsingsbewijs/contract dienen door de Ouder schriftelijk aan MAM's kenbaar te worden gemaakt. De wijzigingen zijn eerst van kracht nadat de Ouder hiervan schriftelijk per brief, bevestiging van MAM's heeft ontvangen.
- b. Wijzigingen in dagen/dagdelen moeten schriftelijk worden aangevraagd. Indien er plaatsingsmogelijkheden zijn, kan MAM's gehoor geven aan het verzoek, maar zij kan hiertoe niet verplicht worden.
- c. Een wijziging in dagen/dagdelen is eerst van kracht nadat de Ouder hiervan een schriftelijke bevestiging per brief of digitaal per mail van MAM's hebben ontvangen.
- d. Per kalenderjaar kan de Ouder per kind maximaal drie keer een wijziging in dagen/dagdelen aanvragen, tenzij MAM's bewilligt in meer wijzigingen.

Tot het doorvoeren van een dergelijk verzoek tot wijziging is MAM's alleen gehouden als het de bedrijfsvoering van MAM's kinderopvang niet onredelijk bezwaart.

14. Toegang weigeren

MAM's heeft de bevoegdheid om een Ouder, kind of andere daarmee gerelateerde personen de toegang tot MAM's te weigeren, dan wel te (laten)verwijderen, indien de desbetreffende persoon zich niet houdt aan de instructies/aanwijzingen/ de aanvullende en algemene voorwaarden en/of aan het huishoudelijk reglement dan wel schade berokkent, of dreigt schade te berokkenen aan, kind(eren), Ouder, of MAM's, dan wel haar medewerker(s), dan wel de dagelijkse gang van zaken verstoort of dreigt te verstoren, dit alles naar het oordeel van MAM's.

15. Sluitingsdagen

Naast de erkende feestdagen Nieuwjaarsdag, Koningsdag, 2e Paasdag, 2e Pinksterdag, Hemelvaart, 5 mei (eens in de 5 jaar) en 1e en 2e Kerstmis dag heeft MAM's drie extra sluitingsdagen per jaar, die jaarlijks worden vastgesteld en uiterlijk in november voor het komende jaar kenbaar gemaakt. De sluitingsdagen kunnen niet worden geruild.

16. Wijziging aanvullende voorwaarden

Deze aanvullende voorwaarden kunnen door MAM's gewijzigd worden en zijn van toepassing vanaf het moment dat ze op de site van MAM's zijn gezet, nadat de oudercommissie van MAM's daarover haar advies heeft kunnen uitbrengen.
